2018

EDUCATION

(Major)

Paper : 6.5

(Educational Management and Administration)

Full Marks : 60

Time : 3 hours

The figures in the margin indicate full marks for the questions

Answer either *in English* or *in Assamese*

1. Fill in the blanks : 1×7=7

খালী ঠাই পূৰণ কৰা :

(a) School organization is the pre-executive state of school ____.

বিদ্যালয় সংগঠন বিদ্যালয় ____ৰ পূৰ্ব-কাৰ্যকৰী পৰ্যায়।

(b) _____ type educational management provides maximum freedom in management.

_____ প্ৰকাৰৰ শৈক্ষিক ব্যৱস্থাপনাই ব্যৱস্থাপনাত সৰ্বাধিক স্বাধীনতা প্ৰদান কৰে।

(c) _____ of a school is the administrative expression of educational theory.

_____ এখন বিদ্যালয়ৰ শৈক্ষিক তত্ত্বৰ প্ৰশাসনিক প্ৰকাশ।

(d) _____ time-table is prepared on the basis of the whole time-table of the entire school.

_____ সময়সূচী সমগ্ৰ বিদ্যালয়ৰ সামগ্ৰিক সময়সূচীৰ ভিত্তিত প্ৰস্তুত কৰা হয়।

(e) _____ is a planned programme for improvement of institution.

_____ প্ৰতিষ্ঠানৰ উন্নতকৰণৰ এক পৰিকল্পিত আঁচনি।

(f) _____ is the head of the Central Education Ministry.

_____ হৈছে কেন্দ্ৰীয় শিক্ষা মন্ত্ৰণালয়ৰ মূৰব্বী।

(g) _____ is a process by which management imposes restrictions.

_____ প্ৰক্ৰিয়া হৈছে এনে এক প্ৰক্ৰিয়া যাৰ দ্বাৰা ব্যৱস্থাপকে বাধানিষেধ আৰোপ কৰে।

2. Answer the following questions : 2×4=8

তলৰ প্ৰশ্নসমূহৰ উত্তৰ দিয়া :

(a) Mention two areas within the scope of educational management.

শৈক্ষিক ব্যৱস্থাপনাৰ পৰিসৰৰ অন্তৰ্ভুক্ত দুটা ক্ষেত্ৰ উল্লেখ কৰা।

(b) Write two advantages of institutional planning.

প্ৰাতিষ্ঠানিক পৰিকল্পনাৰ দুটা সুবিধা লিখা।

(c) Mention two problems of educational administration in Assam.

অসমৰ শৈক্ষিক প্ৰশাসনৰ দুটা সমস্যা উল্লেখ কৰা।

(d) Explain the concept of school organization.

বিদ্যালয় সংগঠনৰ ধাৰণাটো ব্যাখ্যা কৰা।

3. Answer any *three* of the following questions : 5×3=15

তলৰ প্ৰশ্নসমূহৰ যি কোনো তিনিটাৰ উত্তৰ দিয়া :

(a) Write five important objectives of educational management.

শৈক্ষিক ব্যৱস্থাপনাৰ পাঁচটা গুৰুত্বপূৰ্ণ উদ্দেশ্য লিখা।

(b) Write a note on participatory management.

অংশগ্ৰহণমূলক ব্যৱস্থাপনাৰ বিষয়ে এটি টোকা লিখা।

(c) "A good Headmaster is not merely a good administrator." Explain.

"এজন ভাল প্ৰধান শিক্ষক কেৱলমাত্ৰ এজন ভাল প্ৰশাসকেই নহয়।" ব্যাখ্যা কৰা।

(d) Explain controlling as a function of educational management.

শৈক্ষিক ব্যৱস্থাপনাৰ এক কাৰ্য হিচাবে নিয়ন্ত্ৰণ ব্যৱস্থাৰ বিষয়ে ব্যাখ্যা কৰা।

(e) Give five suggestions for effective organization of cocurricular activities in schools.

বিদ্যালয়ত সহপাঠ্যক্রমিক কার্যাৱলী সফলভাৱে সংগঠন কৰাৰ বাবে পাঁচটা পৰামৰ্শ আগবঢ়োৱা।

4. Answer any *three* of the following questions : 10×3=30

তলৰ প্ৰশ্নসমূহৰ যি কোনো তিনিটাৰ উত্তৰ দিয়া :

(a) Explain the concept of educational administration. Distinguish between educational administration and educational management. 5+5=10

শৈক্ষিক প্ৰশাসনৰ ধাৰণাটো ব্যাখ্যা কৰা। শৈক্ষিক প্ৰশাসন আৰু শৈক্ষিক ব্যৱস্থাপনাৰ মাজৰ পাৰ্থক্য দেখুওৱা।

(b) Describe the concept of centralized and decentralized management. 10

কেন্দ্ৰীভূত আৰু বিকেন্দ্ৰীভূত ব্যৱস্থাপনাৰ ধাৰণাৰ বিষয়ে বৰ্ণনা কৰা।

(c) What is planning? Explain the importance of educational planning in school management. 2+8=10

পৰিকল্পনা কি? বিদ্যালয়ৰ ব্যৱস্থাপনাত শৈক্ষিক পৰিকল্পনাৰ গুৰুত্ব ব্যাখ্যা কৰা।

(d) Define educational supervision. Show your acquaintance with the scope of educational supervision. 2+8=10

শৈক্ষিক তদাৰকিৰ সংজ্ঞা দিয়া। শৈক্ষিক তদাৰকিৰ পৰিসৰৰ লগত তোমাৰ পৰিচিতি দেখুওৱা।

(e) "A good time-table is a good reflection of the smooth work in school." Explain the statement and briefly indicate the fundamental principles for preparing a balanced time-table. 4+6=10

"এখন ভাল সময়সূচী বিদ্যালয়ৰ মসৃণ কামকাজৰ এক সুন্দৰ প্ৰতিফলন।" এই উক্তিটো ব্যাখ্যা কৰা আৰু এখন ভাৰসাম্যপূৰ্ণ সময়সূচী প্ৰস্তুতকৰণৰ মৌলিক নীতিসমূহ চমুকৈ দেখুওৱা।

(f) Discuss the educational administrative structure of your State. 10

তোমাৰ ৰাজ্যৰ শৈক্ষিক প্ৰশাসনৰ সংগঠনৰ বিষয়ে আলোচনা কৰা।

★★★